

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT TV. SINT TUNNIS

Rechten en verplichtingen der leden

Artikel 1.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur of de accommodatiecommissie.

Tenniskleding en schoeisel zijn op de baan is verplicht,

Artikel 2.

De leden zijn verplicht adreswijzigingen zo spoedig mogelijk aan de ledenadministratie of secretaris door te geven. Opzegging als lid dient schriftelijk te geschieden bij het ledensecretariaat voor 1 januari: indien dit niet is geschied, is contributie over het betreffende kalenderjaar verschuldigd. In bijzondere gevallen van ziekte wordt hierop een uitzondering gemaakt.

Voor het betalen van de contributie, trainingskosten en afkoop paviljoendiensten is automatische incasso verplicht.

Seniorenleden zijn verplicht paviljoendiensten te vervullen. Een afkoopregeling is mogelijk. Bij het niet vervullen van een paviljoen dienst zal een boete opgelegd worden. Bestuursleden, commissieleden en leden ouder dan 65 zijn vrijgesteld van paviljoendienst.

Door de kantinecommissie wordt periodiek (meestal 2x per jaar, voor- en najaar) een schema voor het draaien van de kantinediensten gemaakt. Dit schema wordt schriftelijk en digitaal (via de website) aan de leden aangeboden.

Leden zijn verplicht zichzelf op de hoogte te stellen over deze kantinediensten door in de overzichtlijst in de kantine te kijken oftewel door de digitale versie te raadplegen op het ledengedeelte van de verenigingswebsite (www.tvsinttunnis.nl).

Bij het vervallen van een kantinedienst heeft de kantinecommissie het recht om de betrokkenen opnieuw in te delen voor dezelfde of een andere activiteit. Dit zal, indien mogelijk, minimaal 1 maand van te voren medegedeeld worden.

Artikel 3.

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Vergaderingen

Artikel 4.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 5.

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenzij de datum op een voorafgaande bestuursvergadering is vastgesteld. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van ten minste drie bestuursleden. Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 28 dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 6.

Kandidaatstelling voor een door de algemene ledenvergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden of ereleden. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk 7 dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 7.

Een besluit van of benoeming door de algemene vergadering dat niet rechtstreeks betrekking heeft op een agendapunt van de vergadering, is ongeldig, zulks met inachtneming van artikel 16 leden 8 en 9 van de statuten. Een uitzondering op deze regel geldt, indien zón besluit is genomen of een als zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, -blanco stemmen daaronder niet begrepen, en naar aanleiding van een voorstel dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen: het mag geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding van de vereniging zijn.

Artikel 8.

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat binnen zeven dagen na de verzending van de convocatie door ten minste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping van de vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 9.

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, het welk rechtstreeks met aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene ledenvergadering ondersteund door ten minste vier andere leden.

Commissies

Artikel 10.

De algemene vergadering kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie. Deze commissie en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd. Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd. De commissies -met uitzondering van de kascommissie- kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Artikel 11.

De kascommissie, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene ledenvergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Besluitvorming

Artikel 12.

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen van de stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan. Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot altijd tot stemming overgegaan.

Artikel 13.

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Bij de bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige en blanco stemmen buiten beschouwing. Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem. Indien een ingediend voorstel niet het vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 14.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de statuten en huishoudelijk reglement is geregeld. Dit geldt niet tav. de benoeming van ereleden. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of huishoudelijk reglement anders is bepaald. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Bestuur

Artikel 15.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9 en 10 van de statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 16.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of een ander bestuurslid, worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden. Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur. Bij blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 17.

Schade aan de vereniging of "één harer bezittingen" toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 18.

Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 onder sub c der statuten wordt gesteld op onbepaald.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 19.

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen v.d. in artikel 4 der statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, welke gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, hoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt.

Aanmeldingsformulier

Artikel 20,

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de statuten, dient vermeld te worden: naam, voornaam, woonplaats, adres, postcode, geboorte-datum en rekeningnummer. Tevens dient dit formulier, i.v.m. automatisch incasso ondertekend te worden de rekeninghouder of indien die jonger is dan 18 jaar door diens wettelijke vertegenwoordiger.

Rookbeleid

Artikel 21.

Aangaande het rookbeleid heeft het bestuur van TV Sint Tunnis besloten zich te houden aan het algemene rookverbod zoals de overheid dit heeft vastgesteld. Dit betekent dat er in de kantine (het natte en droge gedeelte) vanaf 1 juli 2008 niet meer gerookt mag worden. Roken onder de overkapping is wel toegestaan.

Het bestuur zal eventuele boetes als gevolg van het overtreden van het rookverbod verhalen op de overtreeders.

Slotbepaling

Artikel 22.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de statuten en van dit huishoudelijk reglement. Het huishoudelijk reglement kan ook gedownload worden van de verenigingswebsite (www.tvsinttunnis.nl).

Artikel 23.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 26 januari 2009